

Юлия
Александр
вна
Корниенко

Подписан цифровой подписью:
Юлия Александровна Корниенко
DN: C=RU, OU=директор, O=МБОУ
Угловская СОШ им.А.Т.Масликова,
CN=Юлия Александровна
Корниенко, E=kornienko_rimc@
mail.ru
Основание: Я являюсь автором
этого документа
Расположение:
Дата: 2023.07.06 00:58:35+07'00'
Foxit PDF Reader Версия: 12.0.2

Программа внеурочной деятельности
технической естественно-научной направленности
"Компьютерная азбука"
7-9 классы

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа технической направленности «Компьютерная Азбука» для учащихся основного общего образования соответствует федеральному государственному образовательному стандарту и составлена на основе:

1. Федерального Закона "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ от 29.12.2012;
2. Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 г. № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»);
3. письма Министерства образования и науки РФ от 12.05.2011 г. № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении Федерального образовательного стандарта общего образования»;
4. Авторской программы основного общего образования по информатике (государственной программы «Информатика и ИКТ. 5-7 классы» под редакцией Л.Л. Босова, А.Ю. Босова. Авт.-сост. Л.Л. Босова, А.Ю. Босова, М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2014. с. -75).
5. Положения «О внеурочной деятельности в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 25» (Приказ от 09.06.2015 г. № 171-Д);
6. «Требований к разработке и оформлению рабочих программ учебных предметов, курсов начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 25» (Приказ от 25.03.2015 г. № 71-Д).

Внеурочная деятельность в 4-5 классах является наиболее благоприятным этапом для формирования инструментальных (операциональных) личностных ресурсов, благодаря чему он может стать ключевым плацдармом всего школьного образования для формирования метапредметных образовательных результатов – освоенных обучающимися на базе одного, нескольких или всех учебных предметов, способов деятельности, применимых как в рамках образовательного процесса, так и в реальных жизненных ситуациях.

Цели курса:

- формирование у учащихся умения владеть компьютером, использовать его для оформления результатов своей деятельности и решения практических задач;
- подготовка учащихся к активной полноценной жизни и работе в условиях технологически развитого общества;
- раскрытие основных возможностей, приемов и методов обработки информации разной структуры с помощью офисных программ.

Задачи курса:

- формирование знаний о значении информатики и вычислительной техники в развитии общества и в изменении характера труда человека;
- формирование умений моделирования и применения компьютера в разных предметных областях;
- формирование умений и навыков самостоятельного использования компьютера в качестве средства для решения практических задач;

- формирование умений и навыков работы над проектами по разным школьным дисциплинам.

Программа разработана с учётом особенностей основного общего образования, а также возрастных и психологических особенностей учащихся.

Изучение информационных технологий в 4-5 классах является неотъемлемой частью современного общего образования и направлено на формирование у подрастающего поколения нового целостного миропонимания и информационного мировоззрения, понимания компьютера как современного средства обработки информации.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КУРСА

Дополнительная общеобразовательная программа «Компьютерная Азбука» для учащихся основного общего образования основывается на интересе, потребностях учащихся и их родителей. В условиях современной школы недостаточно просто давать знания и показывать опыты, необходимо вовлекать в процесс самих учащихся, тем самым, обучая их навыкам решения физических задач.

Программа внеурочной деятельности «Компьютерная Азбука» предназначена для обучающихся 4-5 классов. Именно принадлежность к внеурочной деятельности определяет режим проведения, а именно все занятия по внеурочной деятельности проводятся после всех уроков основного расписания, продолжительность соответствует рекомендациям СанПиН, т. е. 40 минут. Занятия проводятся в кабинете технологии на ноутбуках. Данная программа предполагает использование форм и методов обучения, адекватных возрастным возможностям школьника:

- ✓ игры;
- ✓ беседы;
- ✓ соревнования;
- ✓ творческий практикум;
- ✓ презентации проектов.

МЕСТО КУРСА В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

Программа «Компьютерная грамотность» создана на основе федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования. В соответствии с учебным планом МБОУ СОШ № 32 на уровне основного общего образования отводится 1 час в неделю и по 1 часу в неделю в каникулярное время. (38 часов за год).

Программа предусматривает работу детей в группах, парах, индивидуальную работу. Занятия проводятся в учебном кабинете. Решение задач предусматривает поиск необходимой недостающей информации в энциклопедиях, справочниках, книгах, на электронных носителях, в Интернете, СМИ и т.д.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН КУРСА

№	Раздел. Тема	Количество часов		
		Теория	Практика	Всего
1	<i>Организационные занятия , ТБ</i>	1		1
2	<i>Учимся работать на компьютере</i>	0,5	1,5	2
3	<i>Знакомство и работа в графическом редакторе Paint</i>	0,5	10,5	11
4	<i>Знакомство и работа в текстовом процессоре WORD</i>	0,5	12,5	13

5	Знакомство и работа в Microsoft Office PowerPoint	0,5	9,5	10
6	Итоговое занятие Демонстрация работ учащихся		1	1
	ИТОГО	38	35	38

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Результатом являются универсальные учебные действия: *личностные, регулятивные, познавательные, коммуникативные.*

На занятиях внеурочной деятельности у обучающихся будут сформированы **личностные универсальные учебные действия, т.е.:**

- ✓ широкие познавательные интересы, инициатива и любознательность, мотивы познания и творчества; готовность и способность обучающихся к саморазвитию и реализации творческого потенциала в духовной и предметно-продуктивной деятельности за счет развития их образного, алгоритмического и логического мышления;
- ✓ готовность к повышению своего образовательного уровня и продолжению обучения с использованием средств и методов информатики и ИКТ;
- ✓ интерес к информатике и ИКТ, стремление использовать полученные знания в процессе обучения другим предметам и в жизни;
- ✓ основы информационного мировоззрения – научного взгляда на область информационных процессов в живой природе, обществе, технике как одну из важнейших областей современной действительности;
- ✓ способность увязать учебное содержание с собственным жизненным опытом и личными смыслами, понять значимость подготовки в области информатики и ИКТ в условиях развития информационного общества;
- ✓ готовность к самостоятельным поступкам и действиям, принятию ответственности за их результаты; готовность к осуществлению индивидуальной и коллективной информационной деятельности;
- ✓ способность к избирательному отношению к получаемой информации за счет умений ее анализа и критичного оценивания; ответственное отношение к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения;
- ✓ развитие чувства личной ответственности за качество окружающей информационной среды;
- ✓ способность и готовность к принятию ценностей здорового образа жизни за счет знания основных гигиенических, эргономических и технических условий безопасной эксплуатации средств ИКТ.

Метапредметные образовательные результаты

Основные *метапредметные образовательные результаты*, достигаемые в процессе пропедевтической подготовки школьников в области информатики и ИКТ:

- ✓ уверенная ориентация учащихся в различных предметных областях за счет осознанного использования при изучении школьных дисциплин таких общепредметных понятий как «объект», «система», «модель», «алгоритм» и др.;
- ✓ владение основными общеучебными умениями информационно-логического характера: анализ объектов и ситуаций; синтез как составление целого из частей и самостоятельное достраивание недостающих компонентов; выбор оснований и критериев для сравнения, классификации объектов; обобщение и сравнение данных; подведение под понятие, выведение следствий; установление причинно-следственных связей; построение логических цепочек рассуждений и т.д.,

✓ владение умениями организации собственной учебной деятельности, включающими: целеполагание как постановку учебной задачи на основе соотнесения того, что уже известно, и того, что требуется установить; планирование – определение последовательности промежуточных целей с учетом конечного результата, разбиение задачи на подзадачи, разработка последовательности и структуры действий, необходимых для достижения цели при помощи фиксированного набора средств; прогнозирование – предвосхищение результата; контроль – интерпретация полученного результата, его соотнесение с имеющимися данными с целью установления соответствия или несоответствия (обнаружения ошибки); коррекция – внесение необходимых дополнений и корректив в план действий в случае обнаружения ошибки; оценка – осознание учащимся того, насколько качественно им решена учебно-познавательная задача;

✓ владение основными универсальными умениями информационного характера: постановка и формулирование проблемы; поиск и выделение необходимой информации, применение методов информационного поиска; структурирование и визуализация информации; выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий; самостоятельное создание алгоритмов деятельности при решении проблем творческого и поискового характера;

✓ широкий спектр умений и навыков использования средств информационных и коммуникационных технологий для сбора, хранения, преобразования и передачи различных видов информации (работа с текстом, гипертекстом, звуком и графикой в среде соответствующих редакторов; поиск, передача и размещение информации в компьютерных сетях), навыки создания личного информационного пространства;

✓ владение базовыми навыками исследовательской деятельности, выполнения творческих проектов; владение способами и методами освоения новых инструментальных средств;

✓ владение основами продуктивного взаимодействия и сотрудничества со сверстниками и взрослыми: умение правильно, четко и однозначно сформулировать мысль в понятной собеседнику форме; умение осуществлять в коллективе совместную информационную деятельность, в частности при выполнении проекта; умение выступать перед аудиторией, представляя ей результаты своей работы с помощью средств ИКТ; использование коммуникационных технологий в учебной деятельности и повседневной жизни.

Предметные образовательные результаты

в сфере познавательной деятельности

✓ освоение основных понятий и методов информатики;

✓ выделение основных информационных процессов в реальных ситуациях, нахождение сходства и различия протекания информационных процессов в различных системах;

✓ выбор языка представления информации в соответствии с поставленной целью, определение внешней и внутренней формы представления информации, отвечающей данной задаче диалоговой или автоматической обработки информации (таблицы, схемы, графы, диаграммы);

✓ преобразование информации из одной формы представления в другую без потери её смысла и полноты;

✓ решение задач из разных сфер человеческой деятельности с применением средств информационных технологий;

в сфере ценностно-ориентационной деятельности:

✓ понимание роли информационных процессов как фундаментальной реальности окружающего мира и определяющего компонента современной информационной цивилизации;

✓ оценка информации, в том числе получаемой из средств массовой информации, свидетельств очевидцев, интервью; умение отличать корректную аргументацию от некорректной;

✓ следование нормам жизни и труда в условиях информационной цивилизации;

✓ авторское право и интеллектуальная собственность; юридические аспекты и проблемы использования ИКТ в быту, учебном процессе, трудовой деятельности;

в сфере коммуникативной деятельности:

✓ получение представления о возможностях получения и передачи информации с помощью электронных средств связи, о важнейших характеристиках каналов связи;

✓ овладение навыками использования основных средств телекоммуникаций, формирования запроса на поиск информации в Интернете с помощью программ навигации (браузеров) и поисковых программ;

✓ соблюдение норм этикета, российских и международных законов при передаче информации по телекоммуникационным каналам.

в сфере трудовой деятельности:

✓ рациональное использование распространённых технических средств информационных технологий для решения общепользовательских задач и задач учебного процесса, усовершенствование навыков полученных в начальной школе;

✓ выбор средств информационных технологий для решения поставленной задачи;

✓ использование текстовых редакторов для создания и оформления текстовых документов (форматирование, сохранение, копирование фрагментов и пр.), усовершенствование навыков, полученных в начальной школе;

✓ создание и редактирование рисунков, чертежей, усовершенствование навыков, полученных в начальной школе;

✓ приобретение опыта создания и преобразования информации различного вида, в том числе с помощью компьютера.

в сфере эстетической деятельности:

✓ знакомство с эстетически-значимыми компьютерными моделями из различных образовательных областей и средствами их создания;

✓ приобретение опыта создания эстетически значимых объектов с помощью возможностей средств информационных технологий (графических, цветовых, звуковых, анимационных).

в сфере охраны здоровья:

✓ понимание особенностей работы со средствами информатизации, их влияния на здоровье человека, владение профилактическими мерами при работе с этими средствами;

✓ соблюдение требований безопасности и гигиены в работе с компьютером и другими средствами информационных технологий.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

1. Организационные занятия - 1 час

Введение. Правила техники безопасности.

2. Учимся работать на компьютере – 2 часа

Компьютер и его составляющие. Первое знакомство. Программы Microsoft Office. Устройства ввода: мышь и клавиатура. Основные клавиши. Работа с клавиатурным тренажёром.

3. Знакомство и работа в графическом редакторе Paint - 11 часов

Графический редактор Paint/ Paint3D. Первое знакомство. Вызов программы. Знакомство с интерфейсом Paint Инструментарий. Основные приемы работы. Создание простых рисунков. Использование графических примитивов в Paint. Функция раскрашивания в графическом редакторе. Раскрашивание готовых рисунков. Работа с фрагментами. Декоративное рисование (Линии, прорисовка геометрических тел, узоры орнамент, цвет). Использование масштаба. Создание рисунков из пикселей. Вставка текста в растровый графический редактор.

Творческая работа в Paint. Проект. Тематическая композиция (Создание композиций на тему: «Мой дом», «Моя школа»)

4. Знакомство и работа в текстовом процессоре WORD - 13 часов

Знакомство с текстовым процессором WORD. Меню, панели инструментов. Правила набора текста. Работа в клавиатурном тренажере. Редактирование текста: выделение текста, копирование и перемещение текста. Оформление текста: применение шрифтов и их атрибутов. Оформление текста: выделение текста цветом. Выравнивание текста, использование отступа, межстрочный интервал. Нумерация и маркеры. Изменение формата нумерации и маркировки. Вставка специальных символов, даты и времени. Работа с колонками: оформление газетных колонок.

Работа с таблицами: создание таблиц, ввод текста, форматирование текста, изменение направления текста. Изменение структуры таблицы: добавление и удаление строк и столбцов, изменение ширины столбцов и ячеек, объединение и разбивка ячеек. Форматирование таблиц: добавление границ и заливки. Используем элементы рисования: вставка картинок, рисунков. Используем элементы рисования: объект WordArt. Создание рисунков с помощью панели рисования.

Индивидуальный проект «Мой родной край».

5. Знакомство и работа в Microsoft Office PowerPoint – 10 часов.

Знакомство с интерфейсом MS PowerPoint. Запуск программы. Создание слайдов. Ввод текста на слайд. Форматирование текста. Вставка в документ рисунков из файла Выбор авторазметки слайда. Выбор фона слайда Вставка объектов WordArt Копирование текста из готового текстового документа. Настройка анимации для разных объектов. Сортировка слайдов и настройка переходов между ними. Вставка гиперссылки с любых объектов. Вставка управляющих кнопок Выбор авторазметки слайда. Выбор фона слайда. *Творческая работа.*

6. Итоговое занятие Демонстрация работ учащихся – 1 час

Виды и направления

- 1) познавательная деятельность;
- 2) проблемно-ценностное общение;
- 3) художественное творчество;

На занятиях используются как классические для педагогики формы и методы работы, так и нетрадиционные.

Формы проведения занятий: игра; исследование; творческий практикум; соревнование; презентация проекта.

Методы обучения:

Методы, в основе которых лежит способ организации занятия:

- словесный (устное изложение, беседа, рассказ);
- наглядный (показ видео и мультимедийных материалов, иллюстраций, наблюдение, показ (выполнение) педагогом, работа по образцу);
- практический (выполнение работ по инструкционным картам, схемам).

Методы, в основе которых лежит уровень деятельности детей:

- объяснительно-иллюстративный – дети воспринимают и усваивают готовую информацию;

- репродуктивный – обучающиеся воспроизводят полученные знания и освоенные способы деятельности;
- частично-поисковый – участие детей в коллективном поиске, решение поставленной задачи совместно с педагогом;
- исследовательский – самостоятельная творческая работа учащихся.

Методы, в основе которых лежит форма организации деятельности обучающихся на занятиях:

- фронтальный – одновременная работа со всеми учащимися;
- индивидуально-фронтальный – чередование индивидуальных и фронтальных форм работы;
- групповой – организация работы в группах;
- индивидуальный – индивидуальное выполнение заданий, решение проблем.

Особенности проведения занятий:

- теоретический материал подается небольшими порциями с использованием игровых ситуаций;
- для закрепления и проверки уровня усвоения знаний применять рефлексивные интерактивные упражнения;
- практические задания составлять так, чтобы время на их выполнение не превышало 20 минут;
- работу по созданию глобальных творческих проектов следует начинать с разъяснения алгоритма разработки проектов, адаптированного под возраст школьников.

Календарно-тематическое планирование

№ п/п.	Тематическое планирование	Кол-во часов	Планируемые результаты
1	Введение. Правила техники безопасности.	1	Знать технику безопасности в кабинете. Правил пользования компьютером, применять полученные знания на практике.
2	Компьютер и его составляющие. Первое знакомство. Программы Microsoft Office.	1	Знать устройство персонального компьютера, различать периферийные устройства.
3	Устройства ввода: мышь и клавиатура. Основные клавиши. Работа с клавиатурным тренажёром.	1	Уметь пользоваться мышью и клавиатурой ПК. Овладеть клавиатурным тренажером.
4	Графический редактор Paint/ Paint3D. Первое знакомство. Вызов программы. Знакомство с интерфейсом Paint	1	Знать графический редактор Paint. Уметь применять полученные знания на практике.
5	Инструментарий. Основные приемы работы.	1	Применять основные инструменты программы Paint. Осваивать основные приемы работы.
6	Создание простых рисунков	1	Уметь создавать простые рисунки в программе.
7	Использование графических примитивов в Paint	1	Использовать простые графические примитивы программы, находить в меню.
8	Функция раскрашивания в графическом редакторе. Раскрашивание готовых	1	Знать инструмент палитра; Уметь применять полученные знания на практике. Пользоваться навыком раскрашивания рисунков.

	рисунков.		
9	Работа с фрагментами	1	
10	Декоративное рисование (Линии, прорисовка геометрических тел, узоры орнамент, цвет)	1	Знать, что такое декоративное рисование (Линии, прорисовка геометрических тел, узоры орнамент, цвет); Уметь применять полученные знания на практике.
11	Использование масштаба. Создание рисунков из пикселей	1	Осваивать различные приемы работы в программе.
12	Вставка текста в растровый графический редактор	1	Различать векторные и растровые редакторы, отрабатывать приемы работы с текстом.
13	<i>Творческая работа в Paint</i>	1	Применять полученные знания на практике.
14	Проект. Тематическая композиция (Создание композиций на тему: «Мой дом», «Моя школа»)	1	Знать инструмент перо; Уметь применять полученные знания на практике (Создание композиций на тему: «Мой дом», «Моя школа»).
15	Текстовый редактор Word. Первое знакомство. Вызов программы. Запуск программы. Структура окна программы. Создание документа. Сохранение файла	1	Знать назначение текстового редактора Word; Знать основные функции редактора; Уметь применять полученные знания на практике.
16	Отработка навыка набора текста на клавиатуре	1	Овладевать быстрым способом набора текста, применять полученные знания.
17	Русские и латинские буквы и их расположение на клавиатуре Заглавные и строчные буквы	1	Узнавать расположение букв на клавиатуре и способы перехода регистров.
18	Форматирование документа. Изменение размера шрифта Изменение типа шрифта	1	Овладевать навыками форматирования текста и шрифта.
19	Форматирование документа. Изменение положения шрифта Изменение цвета шрифта	1	Овладевать навыками изменения цвета в редакторе.
20	Создание списков: маркированные, нумерованные, многоуровневые	1	Уметь создавать списки и знать способы работы с ними.
21	Оформление надписи при помощи WordArt	1	Применять различные способы форматирования текста.
22	Создание таблиц. Списки.	1	Уметь создавать таблицы и списки.
23	Создание схем.	1	Уметь создавать схемы и работать с ними.
24	<i>Творческая работа обучающихся.</i>	1	Уметь применить на практике полученные знания в творческом процессе.
25	Создание и оформление поздравительной открытки	1	Создавать поздравительную открытку в предложенной технике.
26	Обработка текстовой информации: «Поздравляю», «Посмеемся вместе», «Это интересно...», «Анкеты»,	1	Обрабатывать текстовую информацию, узнавать новое из сети Интернет.

27	Создание текстового документа «Портфолио ученика»	1	Создавать текстовый документ «Портфолио учащегося».
28	Изучение программы Microsoft Office PowerPoint/ Знакомство с интерфейсом MS PowerPoint	1	Осваивать навыки работы в программе создания презентаций. Знакомиться с возможностями программы на примере материалов из сети Интернет.
29	Запуск программы. Создание слайдов. Ввод текста на слайд. Форматирование текста	1	Создавать слайды, уметь вводить текст на слайд и форматировать его по заданным шаблонам.
30	Вставка в документ рисунков из файла. Копирование текста из готового текстового документа.	1	Научиться вставлять рисунки из файлов в презентации. Уметь копировать текст из готового документа.
31	Выбор авторазметки слайда. Выбор фона слайда. Вставка объектов WordArt	1	Применять навыки изменения фона слайдов, учиться вставлять рисунки.
32	Настройка анимации для разных объектов.	1	Уметь настраивать анимацию.
33	Сортировка слайдов и настройка переходов между ними.	1	Располагать слайды в нужном порядке, устанавливать переходы между слайдами.
34	Вставка гиперссылки с любых объектов. Вставка управляющих кнопок.	1	Применять знания на практике.
35	Выбор авторазметки слайда. Выбор фона слайда.	1	Изучать способы смены фона и авто разметки.
36	Демонстрация презентации. Настройка режимов .	1	Применять полученные знания на практике, демонстрировать свой творческий проект.
37	<i>Творческая работа обучающихся.</i>	1	
38	Итоговое занятие. Демонстрация работ учащихся	1	Закрепить на практике полученные знания.
	ИТОГО	38	

Список источников информации для учителя

Учебник Л.Л. Босовой «Информатика и ИКТ» для 5 класса

Кирмайер Г. Мультимедиа. — М.: Малип, 1994.

Электронный мультимедийный учебник по созданию презентации в PowerPoint скачан с сайта www.instructing.ru

Алиев В. К., Компьютер – это просто.

Левин А. Ш., Word – это очень просто.

Семакин Л.Залогова, С.Русакова, Л.Шестакова, Базовый курс, учебник 7-9 классы.

И.Д.Агеева, Занимательные материалы по информатике и математике.

Сайты в помощь учителю:

www.klyaksa.net

www.metod-kopilka.ru

www.pedsovet.org
www.uroki.net
www.intel.ru